



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 2377 / 2021

Prot. corr. 16-13/9/21-28 (23345)

OGGETTO: (CIG 89067556BD) affidamento del servizio di Pre-accoglimento a favore dei bambini che frequentano le scuole primarie iscritti a Servizi comunali complementari alla frequenza scolastica per l'anno scolastico 2021/22. Affidamento a Euro&Promos Social Helath Care per Euro 86.186,00 più IVA.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che

- il Comune di Trieste assicura alle scuole statali del territorio, quale parte integrante dell'offerta educativa dei ricreatori comunali e nel più ampio contesto dell'offerta garantita dallo scrivente Servizio, la particolare funzione dei Servizi complementari alla frequenza scolastica, che rappresentano una risposta fondamentale alle esigenze delle famiglie di organizzazione del tempo libero e del doposcuola dei loro figli, offrendo alle medesime un importante strumento di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- l'attività del S.I.S. (Servizio Integrativo Scolastico), che si colloca all'interno dell'offerta invernale dei Ricreatori comunali come previsto dall'art. 13 del vigente Regolamento dei Ricreatori approvato con deliberazione consiliare n. 168 dd. 24.05.1997, disciplinata da specifiche convenzioni con gli Istituti Scolastici interessati, prevede un'articolazione del servizio dal lunedì al venerdì con pre-accoglimento scolastico a partire dalle ore 7.30 fino all'inizio delle lezioni, un servizio di mensa e lo svolgimento dei compiti assegnati dagli insegnanti curricolari, proseguendo, dopo la pausa della merenda pomeridiana, con le attività ludico/ricreative/laboratoriali tradizionali previste dai Ricreatori comunali;
- nell'ambito del suddetto servizio S.I.S. il segmento del pre-accoglimento, attivo a partire dall'anno scolastico 1998/99, viene tradizionalmente gestito in appalto con affidamento a ditta esterna specializzata;
- le scuole primarie statali che, per l'anno scolastico corrente 2021/22 e su conforme proposta dell'Assessorato a Scuola ed Educazione, hanno richiesto al Comune l'attivazione del

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

preaccoglimento scolastico negli spazi individuati dalle scuole stesse sono le seguenti:

- sc. primaria Collodi, Via san Pasquale n. 95
- sc. primaria Pertini, Via Forlanini n. 30.
- sc. primaria Padoa, Via Archi n. 4
- sc. primaria Fratelli Visintini, Via Forti n.15.
- sc. primaria Manna, Via Ruggero Manna n. 5/7
- sc. primaria Duca D'Aosta, c/o sede provvisoria di Via dell'Istria 56/58
- sc. primaria Tarabochia, Via Giacinti n. 7
- sc. primaria Gaspardis, Via Donadoni n. 28
- sc. primaria Foschiatti, Via Benussi n.15
- sc. primaria Lona, via S. Mauro n. 14
- sc. primaria Ribičič, via Frausin n.12 (con lingua d'insegnamento slovena)
- sc. primaria Marin, via Praga n. 6
- sc. primaria De Marchi, salita De Marchi n. 8

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto per l'anno scolastico 2021/22 e precisamente per il periodo dal 20 settembre 2021 fino al termine dell'anno scolastico, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, facendo ricorso al portale e.appalti FVG ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006;

Atteso che

- con pec di data 02.09.2021 la Stazione appaltante ha provveduto a richiedere alle seguenti ditte un preventivo per il servizio di cui sopra da svolgersi con decorrenza 20 settembre 2021 e fino al termine dell'anno scolastico corrente secondo le modalità organizzative indicate nel Capitolato d'appalto allegato al presente atto;
 - Aldia Cooperativa Sociale Società Cooperativa
 - Aurora Domus Cooperativa Sociale onlus
 - Duemilauno Agenzia Sociale
 - Fhocus Consorzio form Home Care United Services
 - Insieme Soc.Coop. Sociale Onlus
 - Lacerenza Multiservice s.r.l.
 - La Quercia Società Cooperativa Sociale
 - Orsa Soc. Coop. Sociale
 - Progetto A Soc.coop.sociale
 - Raggio di sole Soc.coop.soc - onlus
 - Società Cooperativa Arteventi
- a seguito della richiesta di preventivo è pervenuto riscontro dalla seguente ditta:
 - Società Cooperativa Sociale Raggio di Sole che, con pec dd. 10.09.2021, ha inviato un

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

preventivo per un importo pari ad Euro 146.498,00.-, oneri della sicurezza interferenziali esclusi;

- l'Amministrazione ritiene che il preventivo di cui al punto precedente non risulti economicamente conveniente, come desumibile anche dal confronto con il valore di affidamenti di analoghi servizi effettuati in passato;

Ritenuto pertanto, data l'imminenza della data di avvio del servizio, di inviare una richiesta di preventivo alla ditta Euro&Promos, già affidataria del servizio per gli anni scolastici precedenti;

Atteso che

- con mail dd. 13.09.2021 è stata inviata richiesta di preventivo ad Euro&Promos Social Health Care;
- con pec dd.15.09.2021, la ditta Euro&Promos Social Health Care ha inviato un preventivo per un importo pari ad Euro 85.771,00- IVA ed oneri della sicurezza interferenziali esclusi;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio in oggetto alla ditta Euro&Promos Social Health Care;

Dato atto che:

- la ditta Euro&Promos Social Helath Care ha presentato apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, secondo il modello di gara unico europeo, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali previsti dal Capitolato allegato al presente atto;
- sono in corso i controlli sulle autodichiarazioni di cui sopra il cui eventuale esito negativo comporterà la decadenza dall'affidamento;
- il pagamento del corrispettivo avverrà con le seguenti modalità:
 - n. 10 rate mensili posticipate pari ciascuna a un decimo dell'importo contrattuale e corrispondente ad Euro 8.577,10.- IVA esclusa;
 - Euro 415,00.- IVA esclusa per oneri della sicurezza interferenziali, da fatturarsi in unica rata entro i primi mesi di servizio;
- gli impegni da assumere a carico del Capitolo 00250160 avranno pertanto i seguenti importi:
 - per l'anno 2020 Euro 42.362,55.-
 - per l'anno 2021 Euro 62.784,37.-

Considerato che nel corso dell'anno scolastico terminato a giugno 2021 si è verificata una variazione in diminuzione della spesa del servizio di Pre-accogliimento a.s. 2020/21, anche a seguito della sospensione del servizio disposta con Ordinanza del Ministero della Salute del 12 marzo 2021;

Ritenuto pertanto di procedere alla riduzione dell'impegno di spesa n. 129656 assunto al capitolo 00250160 con determinazione n.2422/20 in relazione al periodo gennaio 2021/giugno 2021, per Euro 17.000,00.-;

Visti:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- il Bilancio di Previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvati con la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione Giuntale n. 283 dd. 01/07/2021 di adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e del Piano dettagliato degli Obiettivi 2021

Dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti gli artt. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e 131 dello Statuto comunale in ordine alla competenza dell'adozione del presente provvedimento;

Visto il D.Lgs n. 50/2016;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate

1. di affidare il servizio di Pre-accoglimento ad Euro&Promos Social Health Care, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, per l'importo di Euro 85.771,00.- più Euro 415,00.- di oneri della sicurezza interferenziale per un totale di Euro 86.186,00.- IVA esclusa pari ad Euro 105.146,92.- Iva 22% inclusa, facendo ricorso al portale e.appalti FVG ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006;

2. di dare atto che:

- il servizio verrà svolto secondo quanto previsto dal capitolato d'appalto allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- il pagamento del corrispettivo avverrà tramite rate mensili posticipate pari ciascuna a un decimo dell'importo e corrispondente ad Euro 8.577,10.- IVA esclusa;
- l'importo di Euro 415,00.- IVA esclusa per oneri della sicurezza interferenziali, verrà fatturato entro i primi tre mesi di servizio;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 105.146,92 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00250160	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER IL	02500	U.I.03.02.15.999	00008	01373	N	42.362,55	2021:42362,55

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

		SERVIZIO SIS - rilev IVA							
2022	002501 60	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER IL SERVIZIO SIS - rilev IVA	02500	U.I.03.02. 15.999	00008	01373	N	62.784,37	2022:6278 4,37

4. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2021	20200129656	0	Pre-accoglimento scuole primarie a.s. 2020/21 - Euro&Promos Social Health Care - COVID 1071.81	00250160	17.000,00	-	2021:17431,15

5. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza

- per Euro 42.362,55 .- nell'anno 2021
- per Euro 62.784,37.- nell'anno 2022

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2021 Euro 42.362,55 .-
- anno 2022 Euro. 62.784,37-

8. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste.

Allegati:

Capitolato pre-accoglimento 21_22.pdf

All. 1 al cap. - patto integrità.pdf

All. 2 al_cap_codici_comportamento.pdf

DUVRI_Servizio_accoglimento_2021-22 (I).pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA
CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S
DATA FIRMA: 16/09/2021 09:33:05
IMPRONTA: 18ACDCF65F4582E809B618C7453C2409A842526B8F0559E64B678E86AC938193
A842526B8F0559E64B678E86AC938193273443CA4A03900EE0154DCFD73E5837
273443CA4A03900EE0154DCFD73E58378D844EA1D4ADF29971348F92832FF96E
8D844EA1D4ADF29971348F92832FF96EEE049BBE69BCAB77CDCFA065E5B8802B

NOME: SALVADEI MANUELA
CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S
DATA FIRMA: 16/09/2021 09:33:46
IMPRONTA: 67FD0B29712B43384D1628A910B31B3651E2EEF667D26030478B6668A0D012C4
51E2EEF667D26030478B6668A0D012C4BA1B9BC3A5B9283FF0A81B618F2687D6
BA1B9BC3A5B9283FF0A81B618F2687D683ED580B9DFFA352BBDCEFFFA96267E0
83ED580B9DFFA352BBDCEFFFA96267E0D48B9A2F4C281044F0F39FC794617370